

  
**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Член Правления – Проректор по  
науке и коммерциализации  
НАО «Евразийский национальный  
университет имени Л.Н. Гумилева»  
**Ж. Курманалиева**  
«27» 11 2025г.

## **РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЖУРНАЛА «GUMILYOV JOURNAL OF SOCIOLOGY»**

### **1. Общие положения**

Редакционная политика определяет принципы и процедуры, которыми руководствуется журнал при публикации научных статей в области социологии. Она разработана с целью обеспечения высокого качества, научной добросовестности и этических стандартов всех публикуемых материалов.

Редакционная политика основана на лучших практиках в сфере академического издательства и соответствует международным стандартам, включая рекомендации Комитета по публикационной этике (COPE). Следование данным руководствам является основополагающим для поддержания высокого уровня научной этики и качества публикуемых работ.

1.1. Gumilyov journal of sociology (далее - Журнал) является научным рецензируемым журналом, специализирующимся на публикации оригинальных высококачественных тщательно отобранных оригинальных работ в области социологии.

1.2. Журнал издается с 1995 года. Журнал является правопреемником Вестника Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева. Серия Педагогика. Психология. Социология. Зарегистрирован Министерством культуры и информации Республики Казахстан. Свидетельство о постановке на учет No KZ81VPY00114486 от 11.03.2025г.

1.3. Международным центром стандартных номеров сериальных изданий журналу присвоен индекс: ISSN (Print) 3080-1702.

ISSN (Online) 3104-4638

1.4. Периодичность выхода Журнала - один раз в три месяца, 4 раза в год.

1.5. Сайт журнала <https://socjournal.enu.kz>

1.6. Учредителем и издателем является Некоммерческое акционерное общество "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, 10000 Казахстан, г. Астана, ул. Сатпаева, 2 учебно-административный (главный) корпус ЕНУ

1.7. Изменения и дополнения в редакционную политику вносятся решением Редакционной коллегии.

### **2. Цель и задачи журнала**

2.1. Основная цель журнала заключается в публикации высококачественных оригинальных исследований, способствующих развитию социологической науки и углублению понимания социальных явлений, процессов и динамики. Журнал стремится стать площадкой для обмена результатами новейших исследований, основанных на строгой методологии и теоретическом осмыслении социальной реальности. При этом журнал открыт для широкого спектра теоретических и методологических подходов, способствуя диалогу между различными научными школами и перспективами в социологии.

2.2 Журнал, как часть казахстанской академической системы, участвует в решении следующих задач посредством опубликования материалов:

- Публикация оригинальных научных статей, отличающихся новизной, значимостью и высоким уровнем теоретического и эмпирического анализа.
- Предоставление платформы для обсуждения актуальных социальных проблем и вызовов современности с социологической точки зрения .
- Содействие развитию как фундаментальных, так и прикладных социологических исследований, имеющих значение для академического сообщества, практиков и лиц, принимающих решения .
- Поддержка принципов открытого доступа к научному знанию, обеспечивая широкое распространение опубликованных исследований и их доступность для глобального научного сообщества и заинтересованной общественности.
- Поощрение междисциплинарных исследований, находящихся на стыке социологии с другими социальными и гуманитарными науками .
- Стимулирование академической дискуссии и критического осмысления современных социальных процессов.
- Поддержание высоких научных стандартов благодаря привлечению к процессу рецензирования ведущих ученых, специалистов в соответствующих областях знаний.
- Предоставление возможности ученым, преподавателям, докторантам, магистрантам публиковать результаты своих фундаментальных и прикладных исследований, имеющих теоретическую, прикладную и практическую значимость в области социологии.
- Повышение уровня научных статей внутри страны через систематическую работу редакционной коллегии журнала с авторами по выработанным журналом требованиям к структуре статей.
- Включение Казахстана в мировое научное пространство по социологии (в том числе через включение в наукометрические базы данных).
- Интеграция казахстанских ученых в международное научное сообщество.
- Развитие журнала по типу научного издания «открытого доступа» (Open access).
- Расширение присутствия журнала в международных базах данных и открытых электронных ресурсах
- Увеличение доступности журнала для зарубежных читателей – публикация расширенного изложения сути исследования на английском языке (Abstract), ключевых слов (Keywords) и дублирование списка литературы в латинском алфавите (References).

### **3. Направления и периодичность журнала**

3.1. Журнал охватывает широкий спектр тем и направлений в области социологии, публикуя статьи, посвященные как фундаментальным теоретическим и методологическим вопросам, так и результатам эмпирических исследований в различных областях социологического знания. Журнал приветствует работы, выполненные в рамках различных теоретических и методологических парадигм, и стремится к представлению многообразия современных социологических исследований .

3.2. К основным тематическим направлениям журнала относятся, но не ограничиваются ими:

- Социальная теория и история социологической мысли.
- Методология и методы социологических исследований (как количественные, так и качественные).
- Социология социальных процессов и социальных изменений.
- Социальная структура, стратификация и неравенство.
- Социология культуры, религии и образования.
- Политическая социология и социология государства.

- Экономическая социология и социология труда.
- Социология семьи и детства.
- Социология здоровья и медицины.
- Городская и сельская социология.
- Демография и социальная статистика.
- Социология международных отношений и глобализации.
- Социология отклоняющегося поведения и социального контроля.
- Социальная работа и социальная политика.
- Гендерные исследования.
- Этнические и расовые исследования.
- Социология цифровой среды и информационных технологий.
- Междисциплинарные исследования на стыке социологии с другими науками

3.3. Периодичность выхода издания – 4 раза в год, один раз в три месяца (март, июнь, сентябрь, декабрь).

#### **4. Политика свободного (открытого) доступа**

Журнал является журналом открытого доступа, что означает, что все опубликованные статьи находятся в свободном и бесплатном доступе для читателей по всему миру. Полные тексты статей размещаются на официальном сайте журнала и доступны для чтения, скачивания, копирования, распространения, печати, поиска или ссылок без предварительного разрешения издателя или автора, в соответствии с условиями лицензии Creative Commons Attribution License International CC BY-NC. Данная лицензия позволяет пользователям свободно использовать материалы журнала в некоммерческих целях при условии обязательного указания авторства и ссылки на оригинальную публикацию.

#### **5. Архивация**

Электронные версии научного журнала предоставляются в АО «НЦГНТЭ», «EBSCO» для формирования фонда и включения в электронную библиотеку.

Журнал производит архивацию материалов в Elibrary.ru.

#### **6. Условия опубликования статей**

Научная статья - изложение собственных выводов и промежуточных или окончательных результатов научного исследования, экспериментальной или аналитической деятельности, содержащее авторские разработки, выводы, рекомендации ранее не опубликованные и обладающие новизной; или посвященное рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (систематический обзор).

Все научные статьи принимаются на трех языках: казахском, русском и английском, они не должны быть опубликованными ранее в печатном и/или электронном виде.

Датой поступления статьи считается дата получения редакцией ее окончательного варианта. Редакция оставляет за собой право внесения в текст редакторских изменений, не искажающих смысла статьи.

Статьи зарубежных авторов, а также статьи на английском языке составляют не менее 1/3 (одна третья) от числа публикаций в каждом номере журнала или учитывается 1 (одна) статья зарубежного автора на английском языке без казахстанского соавторства.

Научные статьи авторов, не аффилированных с издательством, составляют не менее 50% (пятьдесят процентов) от числа публикаций в каждом номере журнала.

В одном номере **журнала автор может опубликовать не более одной статей, включая соавторство.** Статья одного и того же автора (подготовленная индивидуально или в соавторстве) не может быть опубликована в двух последовательных изданиях.

Только рукописи, которые имеют **оригинальность 75%** и более после проверки через систему антиплагиат, отправляются на дальнейшее рецензирование.


При подготовке статей для опубликования в журнале «Gumilyov journal of sociology» необходимо строго придерживаться структуры научной статьи и руководствоваться правилами оформления.

Параметры оформления статьи: страница - А4, книжная ориентация, выравнивание по ширине, поля со всех сторон - 20 мм. Шрифт: тип - Times New Roman, размер (кегель) - 14, межстрочный интервал - 1, отступ «красной строки» - 1,0 см.

Объем статьи (без учета названия, сведений об авторах, аннотации, ключевых слов, библиографического списка) должен составлять не менее 6 страниц (3 000 слов) и не превышать 16 страниц (7 000 слов).

### **Структура научной статьи:**

Структура научной статьи включает IMRAD (ИМРАД) (для оригинальных статей), название, аннотации, ключевые слова, введение, материалы и методы, результаты, обсуждение, заключение, информацию о финансировании (при наличии), список литературы.

- МРНТИ
- ФИО автора(ов) ( добавить клик на ORCID)
- Место работы автора(ов), город, страна, эл. почта автора(ов)
- Название статьи
- Аннотация
- Ключевые слова
- Введение
- Материалы и методы исследования
- Результаты и их обсуждение
- Заключение
- Вклад авторов
- Информация о финансировании
- Список литературы
- Информация об авторах.

**Связь каждого автора с его организацией осуществляется с помощью цифры верхнего регистра как показано ниже:**

<b>С.К. Искендирова<sup>*1</sup></b> 	<b>С.Ж. Зейнолла<sup>2</sup></b> 
<i><sup>1</sup>Филиал Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Акмолинской области, Кокшетау, Казахстан</i>	
<i><sup>2</sup>Казахстанско-Немецкий университет, Алматы, Казахстан</i>	
<i>(E-mail: <a href="mailto:s196@gmail.com">s196@gmail.com</a>)</i>	

**Примечание:** \* автор для корреспонденции

Докторантам разрешается публиковать статьи без соавторов при условии **предоставления рецензии на статью**, подготовленной их научным руководителем.

Труды магистрантов и докторантов могут быть опубликованы только при условии соавторства с доктором или кандидатом наук, а также **PhD**.

### **Порядок оформления статьи**

**МРНТИ** (Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации) по своей теме можно определить на сайте <http://www.grnti.ru>. Указывается верхнем левом углу рукописи.

(Выравнивание - по левому краю, шрифт - полужирный, кегль -14). Стилевой файл можно скачать с сайта журнала socjournal.enu.kz

**Автор (ы).** После МРНТИ через строку должны быть инициалы и фамилии автора(ов) - выравнивание по центру, курсив; полное наименование организации, город, страна (если авторы работают в разных организациях, необходимо поставить одинаковый значок около фамилии автора и соответствующей организации; Е-mail автора(ов) - в скобках курсив: название статьи - выравнивание по центру полужирным шрифтом).

Если несколько авторов, они сами принимают решение о порядке их упоминания в статье и несут полную ответственность за ее содержание. **Количество авторов - не более 5-ти.** (Выравнивание - по центру, шрифт - обычный, кегль - 14).

#### **Указание ORCID iD авторов**

- ORCID iD обязателен для **каждого автора** статьи. Рукописи без ORCID всех соавторов к рассмотрению не принимаются.
- Каждый автор должен иметь зарегистрированный ORCID iD (<https://orcid.org>) и указать его в статье.

#### **Как ставят ORCID в рукописи:**

1. В шапке статьи, рядом с ФИО автора, вставляется официальный значок ORCID, привязанный к **активной гиперссылке** на профиль автора в ORCID (формат: <https://orcid.org/0000-0000-0000-0000> ).
2. Значок ORCID должен быть **кликабельным** и вести непосредственно на личную страницу автора в системе ORCID.

Редакция оставляет за собой право запросить или уточнить ORCID iD каждого автора на этапе рецензирования и принятия статьи.

**Название статьи** пишется по центру, заглавными буквами, шрифт полужирный, прямой, кегль-14. **В конце статьи на двух других языках, т.е.** на русском, английском (если статья на казахском языке), на казахском, английском (если статья на русском языке), на казахском и русском (если статья на английском языке).

В **Аннотации (Аңдамна / Abstract)** представляет собой краткое изложение исследовательской статьи и используется для того, чтобы помочь читателю быстро понять суть статьи. Аннотация должна быть написана так, чтобы она говорила сама за себя, являясь самостоятельной частью статьи. Она должна последовательно и информативно описывать статью и следовать ее структуре. Утверждения должны плавно вытекать одно из другого. Следует избегать предложений, идентичных предложениям из текста статьи, символов, ссылок на литературу, рисунков и таблиц, веб-ссылок и электронных писем. Аннотация должна мотивировать читателя на прочтение всей статьи. Структура аннотации должна начинаться с описания объекта исследования и сопровождаться изложением проблемы или мотивации, используемых методов, наиболее заметных результатов и их значимости. Там, где это необходимо, следует использовать устоявшуюся терминологию.

Объем - не менее 150 и не более 300 слов на русском, казахском и английском языках. Выравнивание - по ширине, шрифт - обычный, кегль-14).

Структура аннотации включает в себя следующие пункты:

- Вступительное слово о теме исследования.
- Цель, основные направления и идеи научного исследования.
- Краткое описание научной и практической значимости работы.
- Краткое описание методологии исследования.
- Основные результаты и анализ, выводы исследовательской работы.
- Ценность проведенного исследования (внесенный вклад данной работы в соответствующую область знаний).
- Практическое значение итогов работы.

**Ключевые слова (Негізгі ұғымдар/Keywords)** предназначены для поиска текста статьи и определения ее предметной области, рекомендуется не более 7 слов или словосочетаний. В конце статьи после аннотации на двух других языках, т.е.

на русском, английском (если статья на казахском языке),  
на казахском, английском (если статья на русском языке),  
на казахском и русском (если статья на английском языке).

(Выравнивание - по ширине, шрифт - обычный, кегль -14).

Ключевые слова (не более 7 слов или словосочетаний) должны отражать основное содержание статьи; определять предметную область исследования: встречаться в тексте статьи. Ключевые слова отделяются друг от друга запятой.

Наличие DOI (ДОИ) к каждой статье

DOI: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-x-x>

Поступила: 09.04.2023. Одобрена: 20.05.2023. Доступна онлайн: 30.09.2023

**Основная часть содержит следующие части по структуре статьи IMRAD:** (введение (постановка задачи, цели, история), методы исследования, результаты/обсуждения, заключение/выводы). Пишутся с абзаца, выделяются полужирным шрифтом:

- **Введение** состоит из следующих основных элементов:

- Обоснование выбора темы: актуальность темы или проблемы. В обосновании выбора темы на основе описания опыта предшественников сообщается о наличии проблемной ситуации (отсутствие каких-либо исследований, появление нового объекта и т.д.). Актуальность темы определяется общим интересом к изученности данного объекта, но отсутствием исчерпывающих ответов на имеющиеся вопросы, она доказывается теоретической или практической значимостью темы.

- Определение объекта, предмета, целей, задач, методов, подходов, гипотезы и значения работы. Цель исследования связана с доказательством тезиса, то есть представлением предмета исследования в избранном автором аспекте.

- В секции **Обзор литературы (Literature review)** должны быть охвачены фундаментальные и новые труды по исследуемой тематике зарубежных авторов. анализ данных трудов с точки зрения их научного вклада, а также пробелы в исследовании.

- НЕДОПУСТИМО наличие множества ссылок, не имеющих отношения к работе, или неуместные суждения о собственных достижениях автора, ссылки на предыдущие работы автора.

- **Методология** должна состоять из описания материалов и хода работы, а также полного описания использованных методов. Описывается объект исследования и все методы, использованные при его проведении, показаны их суть и обоснованный выбор. Раздел должен быть написан настолько подробно, чтобы читатель мог не только самостоятельно оценить методологические плюсы и минусы данного исследования, но при желании и воспроизвести его. Описываются используемые научные методы исследования и их применение. Характеристика или описание материала исследования включает его представление в качественном и количественном отношении. Характеристика материала - один из факторов, определяющий достоверность выводов и методов исследования.

- В этом разделе описывается, как была изучена проблема: подробная информация без повторения ранее опубликованных установленных процедур; используется идентификация оборудования (программного обеспечения) и описание материалов, с обязательным внесением новизны при использовании материалов и методов.

Научная методология должна включать в себя:

- исследовательский вопрос(-ы);
- выдвигаемую гипотезу (тезис);

- этапы исследования:
- методы исследования.

### - Этические соображения

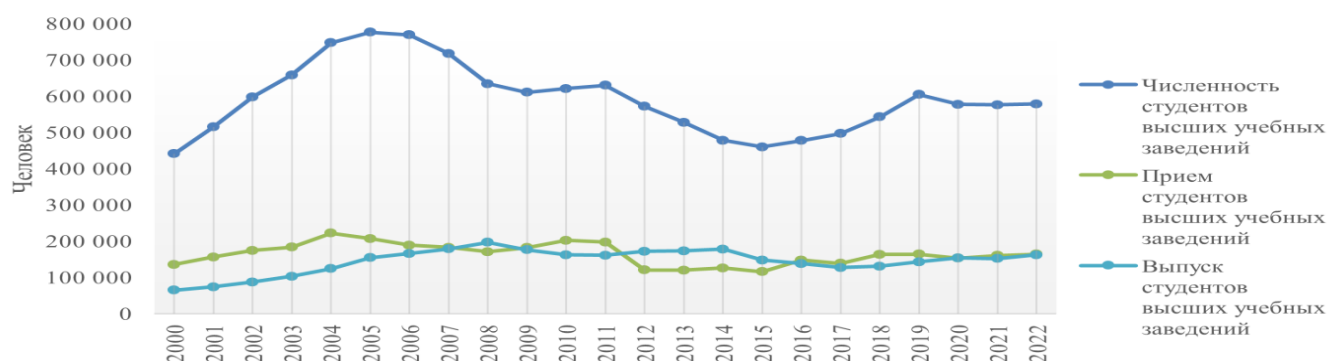
Если в исследовании участвуют люди, авторы должны четко указать, что исследование было одобрено соответствующим институциональным комитетом по этике или наблюдательным советом. Авторы должны указать название комитета, дату одобрения и регистрационный номер этического одобрения (если применимо). Кроме того, авторы должны подтвердить, что от всех участников, участвовавших в исследовании, было получено информированное согласие. Если были собраны личные данные или конфиденциальная информация, следует четко указать меры по защите конфиденциальности участников.

«Данное исследование было одобрено Комитетом по этике (Название учреждения, номер разрешения: XXXX, дата: ДД.ММ.ГГГГ). Все участники предоставили письменное информированное согласие до начала участия. Конфиденциальность и анонимность респондентов полностью соблюдались на протяжении всего процесса исследования».

- **Результаты и Обсуждение** - один из самых важных разделов статьи. В разделе приводится анализ и обсуждение полученных результатов исследования. Приводятся выводы по полученным в ходе исследования результатам, раскрывается основная суть. В нем необходимо провести анализ результатов работы и обсуждение соответствующих результатов в сравнении с предыдущими работами, анализами и выводами.

- **Таблицы** включаются непосредственно в текст работы. Они должны быть пронумерованы и сопровождаться ссылкой на них в тексте работы. Рисунки, графики должны быть представлены в одном из стандартных форматов: PS. PDF. TIFF, GIF, JPEG. BMP. PCX. Точечные рисунки необходимо выполнять с разрешением 600 dpi. На рисунках должны быть ясно переданы все детали.

Например:



**Рисунок 2** Динамика приема, выпуска и численности студентов вузов

Примечание: составлено на основании данных [14]

**Таблица 1.** Количество иностранных студентов в разрезе стран прибытия [14]

Страна прибытия	2017	2018	2019	2020	2021
Узбекистан	3683	9500	25964	15642	14404
Индия	3500	3717	4450	4220	5987

Туркменистан	1320	2616	3176	2795	2795
Российская Федерация	1075	1273	1247	1298	1263
Монголия	439	565	888	1128	1010
Китай	1290	1240	807	871	811
Кыргызыстан	1026	1026	1026	1067	659
Иордания	60	62	228	515	546
Другие страны	1505	1671	1683	1533	1462

Примечание: составлено на основании данных [14]

- **Заключение** - обобщение и подведение итогов работы на данном этапе; подтверждение истинности выдвигаемого утверждения, высказанного автором, и заключение автора об изменении научного знания с учетом полученных результатов. Выводы не должны быть абстрактными, они должны быть использованы для обобщения результатов исследования в той или иной научной области, с описанием предложений или возможностей дальнейшей работы.

**- Благодарность, конфликт интересов**

Укажите источники финансирования и другие взносы, благодарности, конфликт интересов.

- **Вклад авторов.** В данном разделе необходимо указать вклад каждого автора в работе над статьей. Вклад в работу - интеллектуальное вложение, без которого часть работы или работа в целом не могла быть завершена или статья написана. Авторами статьи могут быть лица, чей вклад в работу основан на следующих критериях:

- существенный вклад в концепцию или дизайн работы;
- сбор, анализ или интерпретация результатов работы;
- написание текста и/или критический пересмотр его содержания;
- утверждение окончательного варианта статьи для публикации;
- согласие нести ответственность за все аспекты работы, надлежащее изучение и решение вопросов, связанных с достоверностью данных или целостностью всех частей статьи.

Лица, выполнявшие иную роль в подготовке статьи, могут быть указаны в разделе статьи «Благодарности / Алғыс айту / Acknowledgements».

Примеры формулировок не являются исчерпывающими, желательно подчеркнуть уникальность вклада каждого из авторов, детализировать его участие в работе над статьей. В оригинальных статьях необходимо указывать наименование отдельных этапов проведенной экспериментальной работы для тех соавторов, вклад которых состоял в выполнении эксперимента.

**Оформление списка использованной литературы**

Все статьи, публикации и материалы, направляемые для публикации в издании, должны сопровождаться списком использованной литературы, оформленным в соответствии с требованиями Гарвардского стиля цитирования (Harvard style referencing).

**Ссылки в тексте**

Все ссылки в тексте статьи оформляются в соответствии с Гарвардским стилем цитирования. В круглых скобках указываются фамилия автора и год публикации, при необходимости – номер страницы:

- при парафразе: (Ахметжанова, 2016)
- при дословной цитате с указанием страницы: (Ахметжанова, 2016, стр. 15)
- если автор упоминается в самом тексте: Как отмечает Ахметжанова (2016, стр. 15), ...
- при ссылке на работу с несколькими авторами: (Tsinidou, Gerogiannis & Fitsilis, 2010).

## **Основные требования к оформлению списка литературы:**

### **Структура ссылок:**

- Автор(ы), год публикации, название работы, название издания (если применимо), издательство, город публикации.
- Если это онлайн-ресурс, необходимо указывать полную ссылку (URL) и дату обращения.

По следующей ссылке доступна информация о Гарвардском стиле оформления списка (Harvard style referencing) литературы: <https://www.mendeley.com/guides/harvard-citation-guide/>. Данный ресурс содержит рекомендации и примеры по правильному оформлению цитирований и библиографических ссылок в соответствии с требованиями Гарвардского стиля (Harvard style referencing).

## **Оформление списка литературы в стиле Гарвард (Harvard style referencing) :**

### **Список литературы**

1. Ахметжанова, С.Б. (2016) «Высшее образование в Казахстане: проблемы и перспективы развития», *Вестник ЕНУ им. Л.Н. Гумилева. Серия Химия. География. Экология*, (5), стр. 10–18. Доступно по адресу: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-x-x> - **журнал**

2. Касым-Жомарт Токаев (2019) «Ежегодная августовская конференция с участием главы государства» 16.08.2019, *Zakon.kz*. Доступно по ссылке: <https://www.zakon.kz/redaksiia-zakonkz/4981834-polnyy-tekst-vystupleniya-tokaeva-na.html> (дата обращения : 25 июля 2023 г.). – **электронный ресурс**

3. Tsinidou, M., Gerogiannis, V. and Fitsilis, P. (2010), "Evaluation of the factors that determine quality in higher education: an empirical study", *Quality Assurance in Education*, Vol. 18 No. 3, pp. 227-244. <https://doi.org/10.1108/09684881011058669> - **журнал на английском языке**

4. Греков, Б. (1939) *История и кино. Советский исторический фильм*. Москва: Госкиноиздат. – **книга**

5. Совет Министров СССР (1958) «О мерах по сохранению детских колоний МВД СССР», в *Сборнике энергии и Указов Президиума ВС СССР, 1938–1958 гг.* Москва: Госкиноиздат, с. 604. - **законодательные и нормативные документы**

6. Нургалиев, Р.Н. (ред.) (1986) *Караганда. Карагандинская область: Энциклопедия*. Алма-Ата. - **энциклопедия**

7. Ромашова, М.В. (2009) «Исключение из правил: советские детские дома в послевоенное десятилетие», в *Астафьевские чтения: конференция «Время «веселого солдата»: ценности послевоенного общества и их осмысление в современной России»*, Пермь, стр. 108–116. – **материалы конференций**

8. Ромашова, М.В. (2006) *Советское детство в 1945 – середине 1950-х гг.: Особые проекты и провинциальные практики: на материалах Молотовской области: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата исторической науки*. Пермь. – **автореферат диссертации**

Оформление ссылок в тексте и в списке литературы должно быть полностью согласовано между собой и соответствовать Гарвардскому стилю.

После основного текста статьи и списка литературы необходимо привести аннотации, названия статьи на двух других языках, в зависимости от языка написания статьи - казахский, русский, английский языки:

**С.К. Искендинова<sup>1</sup>, С.Ж.Зейнолла<sup>2</sup>**

*<sup>1</sup>Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының  
Ақмола облысы бойынша филиалы, Көкшетау, Қазақстан*

*<sup>2</sup>Қазақстан-Неміс университеті, Алматы, Қазақстан*

**Қазақстандағы жоғары білім беру жүйесін бағалау және оның  
сапасын басқару мәселелері**

**Аңдатпа.**

**Негізгі ұғымдар:**

**S.K. Iskenderova<sup>1</sup>, S.Zh. Zeinolla<sup>2</sup>**

*<sup>1</sup>The Branch of the Academy of Public Administration under the President of the Republic of  
Kazakhstan of Akmola Region, Kokshetau, Kazakhstan*

*<sup>2</sup>German-Kazakh University, Almaty, Kazakhstan*

**Assessment of the Higher Education System of Kazakhstan and Issues of Its Quality Management**

**Abstract.**

**Keywords:**

В случае наличия в списке литературы работ, представленных на кириллице. необходимо представить список литературы в двух вариантах: первый - в оригинале. второй - романизированным алфавитом (транслитерация).

Романизированный список литературы должен выглядеть в следующем виде:  
транслитерация - <http://www.translit.ru>

Например:

**References**

1. Ahmetzhanova, S.B. (2016) «Vysshee obrazovanie v Kazahstane: problemy i perspektivy razvitiya», Vestnik ENU im. L.N. Gumileva. Seriya Himiya. Geografija. Jekologija, (5), str. 10–18. Dostupno po adresu: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-h-h> . [in Russian]
2. Kasym-Zhomart Tokaev (2019) «Ezhegodnaja avgustovskaja konferencija s uchastiem glavy gosudarstva» 16.08.2019, Zakon.kz. Dostupno po ssylke: <https://www.zakon.kz/redaksiia-zakonkz/4981834-polnyy-tekst-vystupleniya-tokaeva-na.html> (data obrashhenija: 25 ijulja 2023 g.).
3. Tsinidou, M., Gerogiannis, V. and Fitsilis, P. (2010), "Evaluation of the factors that determine quality in higher education: an empirical study", Quality Assurance in Education, Vol. 18 No. 3, pp. 227-244. <https://doi.org/10.1108/09684881011058669>
4. Grekov, B. (1939) Istorija i kino. Sovetskij istoricheskij fil'm. Moskva: Goskinoizdat. [in

Russian].

5. Sovet Ministrov SSSR (1958) «O merah po sohraneniju detskih kolonij MVD SSSR», v Sbornike jenerгии i Ukazov Prezidiuma VS SSSR, 1938–1958 gg. Moskva: Goskinoizdat, s. 604. [in Russian].

6. Nurgaliev, R.N. (red.) (1986) Karaganda. Karagandinskaja oblast': Jenciklopedija. Alma-Ata. [in Russian].

7. Romashova, M.V. (2009) «Iskljuchenie iz pravil: sovetskie detskie doma v poslevoennoe desjatiletie», v Astaf'evskie chtenija: konferencija «Vremja «veselogo soldata»: cennosti poslevoennogo obshhestva i ih osmyslenie v sovremennoj Rossii», Perm', str. 108–116. [in Russian].

8. Romashova, M.V. (2006) Sovetskoe detstvo v 1945 – seredine 1950-h gg.: Osobyje proekty i provincial'nye praktiki: na materialah Molotovskoj oblasti: avtoreferat dissertacii na soiskanie uchenoj stepeni kandidata istoricheskoy nauki. Perm'. [in Russian].

Затем обязательно нужно привести «сведения об авторах» на 3х языках. В «**сведениях об авторах**» укажите все данные - ФИО - автор для корреспонденции, ученую степень, специальность, должность, организацию, адрес: индекс, город, страну - полностью.

Например:

**Авторлар туралы мәлімет:**

Искендірова С.К. – хат-хабар авторы, экономика ғылымдарының кандидаты, профессор, Қазақстан Республикасы Президенті жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының Ақмола облысы бойынша филиалы, Көкшетау, Қазақстан

Зейнолла С.Ж. – PhD, жоба жетекшісі, Қазақстан-Неміс университеті, Алматы, Қазақстан

**Сведения об авторах:**

Искендірова С.К. – автор для корреспонденции, кандидат экономических наук, профессор, Филиал Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Акмолинской области, Кокшетау, Казахстан

Зейнолла С.Ж. – PhD, руководитель проекта, Казахстанско-Немецкий университет, Алматы, Казахстан

**Information about authors:**

Iskenderova S.K. – corresponding author, Professor, The Branch of the Academy of Public Administration under the President of the Republic of Kazakhstan of Akmola Region, Kokshetau, Kazakhstan

Zeinolla S.Zh. – PhD, project manager, German-Kazakh University, Almaty, Kazakhstan

## **7. Основания для отказа в публикации представленной статьи**

7.1 Статья не прошла проверку на антиплагиат.

7.2 При наличии на данную статью двух отрицательных рецензий.

7.3 Автор не внес исправления, рекомендованные рецензентами.

7.4 В результате проверки в системе Антиплагиат установлено наличие сгенерированного текста.

## **8. Авторские права**

Авторы, публикующие свои статьи в данном журнале, соглашаются со следующим:

Авторы сохраняют за собой авторские права на работу и предоставляют журналу право первой публикации работы на условиях лицензии Creative Commons Attribution License, которая позволяет другим распространять данную работу с обязательным сохранением ссылок на авторов оригинальной работы и оригинальную публикацию в этом журнале.

Авторы сохраняют право заключать отдельные контрактные договорённости, касающиеся не-эксклюзивного распространения версии работы в опубликованном здесь виде (например, размещение ее в университетском хранилище, публикацию в книге), со ссылкой на оригинальную публикацию в данном Журнале.

Авторы имеют право размещать их работу в сети Интернет (например, в университетском хранилище или персональном сайте) до и во время процесса рассмотрения ее данным журналом, так как это может привести к продуктивному обсуждению и большему количеству ссылок, на данную работу (См. The Effect of Open Access).

## **9. Приватность**

Имена и адреса электронной почты, введенные на сайте этого журнала, будут использованы исключительно для целей, обозначенных этим журналом, и не будут использованы для каких-либо других целей или предоставлены другим лицам и организациям.

## **10. Порядок рецензирования**

Все научные статьи, поступившие в редакцию журнала, проходят обязательное двойное слепое рецензирование (рецензент не знает авторов рукописи, авторы рукописи не знают рецензентов). Рукописи направляются двум рецензентам для оценки.

Рецензирование статей осуществляется членами редакционного совета и редакционной коллегии, а также приглашенными рецензентами - ведущими специалистами в соответствующей отрасли. Решение о выборе того или иного рецензента для проведения экспертизы статьи принимает главный редактор, заместитель главного редактора, ответственный редактор. Срок рецензирования рукописей составляет от четырёх недель до двух месяцев, но по просьбе рецензента он может быть продлен.

Каждый рецензент имеет право отказаться от рецензии в случае наличия явного конфликта интересов, отражающегося на восприятии и интерпретации материалов рукописи. По итогам рассмотрения рукописи рецензент даёт рекомендации о дальнейшей судьбе статьи (каждое решение рецензента обосновывается):

- статья рекомендуется к публикации в настоящем виде;
- статья рекомендуется к публикации после исправления отмеченных рецензентом недостатков:
- статья нуждается в дополнительном рецензировании другим специалистом;
- статья не может быть опубликована в журнале.

Если в рецензии содержатся рекомендации по исправлению и доработке статьи, редакция журнала направляет автору текст рецензии с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументировано (частично или полностью) их опровергнуть. Доработка статьи не должна занимать более 1 месяца с момента отправки электронного сообщения авторам о необходимости внесения изменений. Доработанная автором статья повторно направляется на рецензирование.

В случае отказа авторов от доработки материалов, они должны в письменной или устной форме уведомить редакцию о своем отказе от публикации статьи. Если авторы не возвращают доработанный вариант по истечении месяцев со дня отправки рецензии, даже при отсутствии сведений от авторов с отказом от доработки статьи, редакция снимает её с учета. В подобных ситуациях авторам направляется соответствующее уведомление о снятии рукописи с регистрации в связи с истечением срока, отведенного на доработку.

Если у автора и рецензентов возникли неразрешимые противоречия относительно рукописи, редколлегия вправе направить рукопись на дополнительное рецензирование. В

конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор на заседании редакционной коллегии.

Решение об отказе в публикации рукописи принимается на заседании редакционной коллегии в соответствии с рекомендациями рецензентов. Статья, не рекомендованная решением редакционной коллегии к публикации, к повторному рассмотрению не принимается. Сообщение об отказе в публикации направляется автору по электронной почте. После принятия редколлегией журнала решения о допуске статьи к публикации редакция информирует об этом автора и указывает сроки публикации.

Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о публикации принимается редакционной коллегией. В конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор.

### **11. Политика раскрытия и конфликты интересов**

Неопубликованные данные, полученные из представленных к рассмотрению рукописей, нельзя использовать в личных исследованиях без письменного согласия автора. Информация или идеи, полученные в ходе рецензирования и связанные с возможными преимуществами, должны сохраняться конфиденциальными и не использоваться с целью получения личной выгоды.

Рецензенты не должны участвовать в рассмотрении рукописей в случае наличия конфликтов интересов вследствие конкурентных, совместных и других взаимодействий и отношений с любым из авторов, компаниями или другими организациями, связанными с представленной работой.

Всем заинтересованным лицам (авторы, рецензенты, редакторы и члены редколлегии журнала) необходимо, по мере возможности избегать возникновения конфликта интересов в любых вариациях на всех этапах публикации. В случае возникновения какого-либо конфликта интересов тот, кто обнаружил этот конфликт, должен незамедлительно оповестить об этом редакцию. То же самое касается любых других нарушений принципов, стандартов и норм публикационной и научной этики.

Возможные ситуации нарушения норм этического поведения авторов, редакторов и рецензентов, не оговоренные выше, будут решаться на основании руководства по принципам этики научных публикаций Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics).

### **12. Заимствования и плагиат**

Все поступающие статьи в редакцию журнала «Gumilyov journal of sociology» проходят проверку на предмет самостоятельности выполнения через лицензионную систему автоматической проверки на плагиат «Антиплагиат» <https://antiplagiat.enru.kz/>.

Оригинальность статьи для приема к публикации должно составлять **не менее 75%**. При оригинальности текста **в пределах 69-74%** статья направляется автору на доработку с соответствующим обоснованием для доведения до 75%. **Статьи с оригинальностью ниже 69% не принимаются.**

Авторы статьи должны гарантировать, что они представили совершенно оригинальную работу, в случае использования работы и/или цитаты других авторов библиографические ссылки или выдержки обязательны. Автор предоставляет сопроводительное письмо заверенной своей организацией. Соответствующие ссылки на работы других авторов являются обязательным требованием. Авторы должны ссылаться на публикации, которые оказали определяющее влияние на характер представленной работы. В случае обнаружения многочисленных заимствований редакция действует в соответствии с правилами COPE.

### **13. Политика размещения препринтов и постпринтов**

В процессе подачи статьи автору необходимо подтвердить, что статья не была опубликована или не была принята к публикации в другом научном журнале. При ссылке на опубликованную в журнале «Gumilyov journal of sociology» статью издательство просит размещать ссылку (полный URL материала) на официальный сайт журнала.

#### **14. Публикационная этика**

Редакционная политика и этика научных публикации журнала ориентируется на этические принципы научной периодики, изложенные в Руководстве по принципам этики научных публикаций для редакторов журналов Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE: [Committee on Publication Ethics](#)) содержащие следующие требования:

##### **1. Статья должна:**

- на момент отправки не быть опубликованной или находиться на рассмотрении в другом издании:

- содержать результаты оригинальных исследований;
- включать результаты работы автора(ов). Предполагается, что все авторы согласны с публикацией в данном журнале и не возражают против порядка указания авторов в статье;
- содержать в списке цитирования только те рецензируемые источники, которые действительно были использованы в ходе исследования, и указаны все использованные источники.

##### **2. Для авторов:**

Направляя рукопись в редакцию, автор(ы) гарантируют, что не нарушают ничьих авторских прав и принципов публикационной этики. Авторы предоставляют издателю журнала «Gumilyov journal of sociology» на неограниченный срок исключительные права:

- право на воспроизведение (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение статьи) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение статьи любым способом. При этом каждый экземпляр статьи должен содержать имя автора(ов) статьи;

- право на включение в составную статью;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование метаданных (название, имя автора(ов) (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст статьи и пр.) статьи путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованной статьи.

Территория, на которой допускается использование прав на статьи, не ограничена. Автор(ы) не возражает(ют) против размещения статьи на сайте журнала в формате открытого доступа после принятия рукописи к опубликованию в журнале и распространению печатного номера журнала с опубликованной статьей в библиотеках и других организациях и/или учреждениях.

Автор(ы) также предоставляет(ют) издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчеты, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

Автор(ы) в полном объеме несет(ут) ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Автор(ы) дает(ют) свое согласие на проверку рукописи издателем журнала на предмет плагиата и другие признаки нарушения этики публикации.

Автор(ы) разрешает(ют) редакционной коллегии осуществлять самостоятельно научное и литературное редактирование рукописи, не изменяющее ее ключевых положений, проводить рецензирование рукописи и предлагать внести необходимые коррективы или изменения, при этом опубликование рукописи будет произведено только после внесения автором (авторами) необходимых коррективов и изменений.

Автор(ы) признает(ют) право редакционной коллегии отказать в публикации рукописи, в случае если ее оформление и содержание не отвечает предъявляемым требованиям журнала, либо в условиях запрета на опубликование содержащейся в ней информации, установленного нормативно-правовыми актами и/или иными официальными государственными документами, либо в связи с наличием в рукописи нарушений принципов научной и/или публикационной этики.

Автор(ы) заявляет(ют) о том, что у него (них) имеются/не имеются конфликты интересов с другими учеными или членами редколлегии журнала. (При наличии конфликта интересов следует указать, какие именно причины не позволят объективно оценить рукопись автора(ов), указать ФИО ученых, которые, по мнению автора(ов), не смогут объективно оценить рукопись).

Автор(ы) заявляет(ют) об ознакомлении с редакционной политикой журнала, содержащей общую информацию о журнале, процедуру рассмотрения статей, руководство для авторов, публикационную этику.

### **3. Для рецензентов:**

В журнале используется процедура двойного «слепого» рецензирования (рецензент не знает авторов рукописи, авторы рукописи не знают рецензентов) с целью обеспечения качества публикуемых статей. Рукописи направляются двум рецензентам для оценки.

#### **Права:**

- запросить аннотацию рукописи, предполагаемой для рецензирования;
- отказаться от проведения экспертной оценки статьи как после ознакомления с аннотацией, так и после ознакомления с полным обезличенным текстом рукописи;
- отказаться от рецензирования рукописи, уведомив об этом редакцию, если он не является специалистом по теме материала.

#### **Обязанности:**

- рассмотреть полученную рукопись, как конфиденциальный документ;
- давать объективную и аргументированную оценку полученному материалу;
- сохранять конфиденциальными информация или идеи, полученные в ходе рецензирования и связанные с возможными преимуществами;
- не принимать участие в рассмотрении рукописей при наличии конфликтов интересов;
- не использовать в своих публикациях никаких материалов, содержащихся в присланной рукописи.

### **4. Для главного редактора:**

#### **Права:**

- вносить предложения, направленные на совершенствование работы редакции;
- знакомиться с проектами решений директора предприятия и заведующего отделом редакционно-издательской деятельности, которые касаются его деятельности;
- принимать решения в целях обеспечения повседневной деятельности редакции – по всем вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвовать в работе коллегиальных органов управления при рассмотрении вопросов, касающихся организации редакции.

#### **Обязанности:**

- разработать концепцию развития издания;
- редактировать статьи, подготовленные авторами издания;
- направлять рукописи на редактирование и рецензирование;
- направлять рукописи на редактирование и рецензирование;
- подготовить материалы к печати;
- написать отчеты о работе редакции.

**Члены редакционной коллегии** должны:

- участвовать в заседаниях редакционной коллегии журнала, высказывать свое решение по согласию/не согласию с решениями рецензентов по статье, принимать решения по определению содержания номеров журнала;
- оценивать содержание рукописей вне зависимости от пола, национальности, вероисповедания и других личных качеств автора/авторского коллектива;
- не использовать присланные к публикации материалы в собственной работе редакторов, рецензентов и других сотрудников, привлеченных к работе с рукописью;
- отказаться от рассмотрения поданных к публикации материалов при наличии конфликта интересов, а также требовать от автора предоставления информации о наличии конфликта интересов.

В случае обнаружения грубых ошибок (опечатки в формулах, в показателях по техническим причинам) в опубликованных статьях информация об исправлениях может размещаться в последующих номерах.

### **5. Недопустимость дискриминации и использование посредников**

Редакция журнала исходит из принципа недопустимости какой-либо дискриминации. Все решения о рассмотрении, рецензировании и публикации рукописей принимаются **исключительно** на основании их научного качества, оригинальности и значимости, независимо от:

- языка, на котором говорит автор;
- гендера и гендерной идентичности;
- расы, цвета кожи;
- этнической, национальной или культурной принадлежности;
- религиозных, политических или иных убеждений, а также иных признаков, не связанных с научным содержанием работы.

Рукописи, *подготовленные третьими лицами или коммерческими посредниками* (агентствами по написанию текстов, «научными» консалтинговыми фирмами и т.п.), рассматриваются редакцией как **этически недопустимые**. Автор(ы) персонально несут ответственность за подлинность авторства, оригинальность текста и корректность указания вклада всех участников.

Редакция и редакционная коллегия оставляют за собой право запросить у авторов дополнительные подтверждения их участия в исследовании и подготовке рукописи (обоснование авторского вклада, данные о проекте, переписку по работе и т.п.).

В случае, если после принятия или публикации статьи будет установлено, что рукопись фактически была подготовлена посредниками и (или) авторство указано недобросовестно, это рассматривается как грубое нарушение публикационной этики и служит основанием для **ретракции статьи** в соответствии с **Политикой ретракции (отзыва) журнала (см. 19 пункт)**.

### **15. Использование искусственного интеллекта (ИИ) авторами статей, рецензентами и редакционной коллегией**

Редакционная коллегия признает стремительное развитие технологий искусственного интеллекта и понимает их потенциальную пользу в различных сферах, включая научные

исследования и публикации. Мы осознаем, что ИИ обладает возможностями для обработки больших объемов данных, выявления закономерностей и автоматизации рутинных задач, что в перспективе может способствовать ускорению научного прогресса.

Тем не менее, несмотря на наше понимание преимуществ ИИ, редакционная политика нашего журнала остается строгой в отношении его использования на всех этапах публикации. Для авторов, рецензентов и членов редакционной коллегии **использование ИИ строго запрещено**.

Это решение обусловлено рядом принципиальных соображений, которые мы считаем первостепенными для поддержания высоких стандартов научной публикации:

- **Сохранение авторской оригинальности и интеллектуального вклада:** Научные статьи должны отражать оригинальные мысли, анализ и интерпретацию исследователей. Использование ИИ при написании статей может привести к снижению авторского вклада и размыванию личной ответственности за представленные результаты.

- **Обеспечение глубины и критического мышления в рецензировании:** Процесс рецензирования требует глубокого понимания предметной области, критической оценки методологии и результатов, а также способности к аргументированному диалогу. Мы опасаемся, что использование ИИ рецензентами может привести к формальным и поверхностным оценкам, упуская важные нюансы исследования.

- **Поддержание коллегиальности и экспертного суждения в редакционном процессе:** Решения о публикации принимаются коллегиально членами редакционной коллегии на основе их экспертного знания и всестороннего обсуждения. Внедрение ИИ в этот процесс может подорвать принцип экспертного суждения и привести к принятию решений на основе алгоритмических оценок, которые могут быть лишены необходимой глубины и контекстуализации.

- **Предотвращение плагиата и недобросовестных практик:** Использование ИИ для генерации текста или анализа данных повышает риск непреднамеренного или преднамеренного плагиата и других форм научной недобросовестности, которые сложно выявить автоматизированными средствами.

- **Сохранение этических стандартов научной публикации:** Мы убеждены, что научная публикация является результатом интеллектуального труда и личной ответственности исследователей, рецензентов и редакторов. Использование ИИ может подорвать эти фундаментальные этические принципы.

Мы считаем, что на данном этапе развития технологий ИИ потенциальные риски, связанные с его использованием в процессе научной публикации, перевешивают потенциальные выгоды. Наша главная цель - поддерживать высокие стандарты качества, оригинальности и этичности научных публикаций, и в настоящее время мы видим строгое ограничение использования ИИ как необходимую меру для достижения этой цели.

Мы будем продолжать следить за развитием технологий ИИ и пересматривать нашу политику в будущем, если появятся убедительные доказательства того, что ИИ может быть интегрирован в процесс публикации без ущерба для вышеуказанных принципов.

## **16. Адрес редакции:**

010008, Казахстан, г. Астана, ул. Сатпаева, 2, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, учебно-административный корпус, +7(7172)709500 (35-108)

## **17. Оплата**

Оплата за публикацию статьи в журнале *Gumilyov journal of sociology* осуществляется в соответствии с Прейскурантом стоимости прочих платных услуг НАО «Евразийский

национальный университет имени Л.Н. Гумилёва», действующим на момент опубликования статьи.

**Реквизиты:**

НАО "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева" БИН 010140003594

**1) АО "Банк ЦентрКредит"**

БИК Банка: KСJBKZKX

ИИК: KZ978562203105747338

Кбе 16

Кнп 859 - за статью

**2) АО «Bank RBK»**

БИК Банка: KINCKZKA

ИИК: KZ498210439858161073

Кбе 16

Кнп 859- за статью

3). **Kaspi.kz** > Платежи > Образование > Дополнительное образование > Выберите организацию (Вестник ЕНУ)

1. ФИО автора

2. ИИН автора

3. Выберите серию журнала (Sociology)

4. Сумма

**18. Лицензирование**

Научный журнал «Gumilyov journal of sociology» предоставляет непосредственный открытый доступ к своему контенту на бесплатной основе под лицензией **Creative Commons Attribution – NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0)**. Авторы сохраняют свое авторское право, имеют возможность свободно копировать, распространять материал при условии указания авторства работы и ссылки на этот журнал.

**19. Политика ретракции (отзыва) статей**

Ретракция (отзыв) статьи – это официальное уведомление редакции и читателей о том, что опубликованный материал содержит существенные нарушения научной или публикационной этики, либо серьезные ошибки, делающие выводы исследования недостоверными. При ретракции статья не удаляется из архива журнала, но в электронной и печатной версиях помечается как «Ретрактирована» с указанием причин.

- Основаниями для ретракции могут являться, в том числе, но не ограничиваясь:
  - выявленный плагиат, недобросовестные заимствования, дублирующая публикация;
  - фабрикация или фальсификация данных;
  - существенные методологические или фактологические ошибки, которые радикально меняют интерпретацию результатов;
  - нарушение прав третьих лиц (в том числе авторских и смежных прав);
  - сокрытие существенного конфликта интересов;
  - иные грубые нарушения публикационной этики, выявленные редакцией или подтвержденные внешними экспертами.
- Инициаторами процедуры ретракции могут выступать автор(ы), читатели, рецензенты, редакторы, а также представители организаций, вовлеченных в исследование. Обращение о ретракции должно сопровождаться обоснованием и документальными доказательствами.

- После получения обращения редакционная коллегия проводит внутреннюю проверку, при необходимости привлекает независимых экспертов и запрашивает объяснения у авторов. По итогам проверки принимается одно из решений:

- опубликовать исправление, если недостатки могут быть устранены без ретракции;
- ретрактировать статью с опубликованием официального уведомления о ретракции;
- отказаться от ретракции при отсутствии достаточных оснований.

- В случае ретракции в электронном архиве журнала и в метаданных указывается пометка «Ретрактировано», публикуется отдельное уведомление с описанием причин ретракции и ссылкой на исходную статью. При этом текст статьи остается доступным для целей научной добросовестности и прозрачности, но сопровождается явным указанием на ее недостоверность.

Политика ретракции журнала основывается на рекомендациях Комитета по публикационной этике (COPE) и направлена на поддержание высокого уровня доверия к публикуемым материалам и защите целостности научного знания.